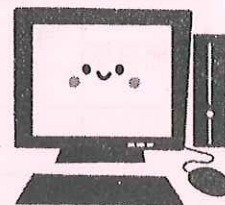


パソコン科募集案内

就職に必要な知識や技能等を習得するために、障害のある方を対象に職業訓練を実施いたします。

- 1 訓練内容 裏面の訓練カリキュラムをご覧ください。
- 2 受講対象者 次のいずれにも該当する方
 - ① 職業訓練の受講を希望する方で、就労意欲のある方
 - ② 公共職業安定所(ハローワーク)へ求職登録をしている障害のある方
 - ③ 総訓練時間数の8割以上の出席が可能な方
- 3 定員 5名
- 4 訓練期間 座学2ヶ月 令和3(2021)年12月2日(木)～令和4年(2022)年1月28日(金)
訓練時間 午前10時00分から午後4時00分まで5時間
休日 土・日・祝日および校長が定める日
- 5 訓練実施場所 NPO法人 チャレンジド・コミュニティ 1階教室 宇都宮市花房2-8-6



(無料駐車場・障害者用トイレ有り)

※駐車台数が少ないため、できるだけバス等のご利用をお願いします。

<関東バス>

「宇都宮駅西口」より乗車

乗り場	行き先
⑪	31 江曾島(西川田東)
⑫	25 石橋駅・雀宮陸上自衛隊

「滝沢病院前」下車 バス停より徒歩約5分



- 6 受講料他 受講料は無料です。ただし職業訓練生総合保険(任意:2ヶ月間 2,400円と振込手数料)は自己負担になります。
- 7 募集期間 令和3(2021)年10月1日(金)～11月5日(金)
- 8 申込方法 公共職業安定所にある入校願書及び履歴書に必要事項をご記入の上、障害者手帳等(障害が証明できるもの)を併せて、管轄する公共職業安定所に提出してください。
- 9 選考日 令和3(2021)年11月15日(月)
- 10 選考会場 NPO法人 チャレンジド・コミュニティ 1階 宇都宮市花房2-8-6
- 11 選考方法 面接選考(筆記用具をご持参ください。)
- 12 選考結果 令和3(2021)年11月22日(月)に郵送します。
- 13 その他
 - ① 選考時間および選考会場の詳細については、後日ご連絡します。
 - ② 選考時は、必ずマスクの着用をお願いします。
 - ③ 応募者が少ない場合は、訓練を中止する場合があります。予めご了承願います。
 - ④ 募集についてのお問い合わせは、下記 職業能力開発担当までご連絡ください。



栃木県立県央産業技術専門学校

職業能力開発担当

〒321-0905 宇都宮市平出工業団地 48-4

TEL 028-689-6380(FAX 689-6381)

パソコン科カリキュラム

NPO法人 チャレンジド・コミュニティ

訓練科名	パソコン科		想定される就職先	事務・管理等の業務
訓練期間	2ヶ月(35日間)			
訓練目標	様々な業務でパソコンを効率的に活用するため、文書作成、表計算、プレゼンテーション等のソフト利用技術及びインターネット利用技術を習得することにより、円滑な就労を目指す。			
訓練内容	科目		科目の内容	時間
	学科	オリエンテーション	オリエンテーション	3
		就職支援	就職・対人トレーニング・ビジネスマナー等	13
		パソコン概論	コンピュータの種類と構成、ハードウェア、ソフトウェア、OS、インターネットの仕組みと技術、ファイル管理、ビジネスシーンでの効果的な情報収集・活用法、ネットワーク利用法、情報セキュリティ	10
	実技	文書作成実習	Word 2019の基本操作、文書作成と編集、表作成、グラフィックスの作成、ビジネス文書作成、高度な機能を使用した文書デザイン、参考資料、文書管理と共有、差し込み印刷	55
		表計算実習	Excel 2019の基本操作、表作成、関数、グラフ機能、データベース機能活用、ブックとの共有、数値と関数の適用	75
		プレゼンテーション実習	Power Point 2019の基本操作、プレゼンテーション作成、オブジェクトの挿入、スライドショーと特殊効果、プレゼンテーションの実践	15
	訓練時間総合計			35日
主要な機器設備 (参考)	パソコン一式、OS(Windows 10)、日本語入力システム(IME)、文書作成ソフト(Word 2019)、表計算ソフト(Excel 2019)、プレゼンテーションソフト(Power Point 2019)、Office 2019、WWWブラウザ(Internet Explolor)、メールソフト、プロジェクター、スクリーン、カラープリンター、ホワイトボード等			